

Algemene Voorwaarden Eugène Romijnders Advies en Atelier do & don't.

versie december 2021, KvK nr: 08203649

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle rechtsverhoudingen tussen:

- Eugène A.G. Romijnders, mede handelend onder de namen Eugène Romijnders Advies en Atelier do & don't en communicerend via onder meer, maar niet uitsluitend, www.romijndersadvies.nl, www.doanddonot.nl, www.projectfiscalist.nl, www.projectjurist.nl, www.governacetract.nl en www.strategytraject.nl, (verder aan te duiden met: "Opdrachtnemer") en
- de opdrachtgever en/of betrokkene (verder aan te duiden met: "Opdrachtgever"),

waarop Opdrachtnemer deze algemene voorwaarden van toepassing heeft verklaard.

Opdrachtgever wordt geacht de toepasselijkheid van deze voorwaarden mede te aanvaarden met betrekking tot alle aanvullende opdrachten en alle vervolgoedprachten aan Opdrachtnemer.

Afwijkingen van deze voorwaarden zijn slechts geldig voor zover uitdrukkelijk en schriftelijk door Opdrachtnemer aanvaard en gelden slechts voor de overeenkomst waarop zij betrekking hebben.

Alle bedingen in deze Algemene Voorwaarden zijn mede gemaakt ten behoeve van al degenen die voor Opdrachtnemer werkzaam zijn (geweest), met inbegrip van hun erfgenamen, indien zij aansprakelijk worden gehouden.

2. Alle opdrachten beschouwt Opdrachtnemer uitsluitend als aan haar gegeven opdracht in de zin van artikel 7: 400 e.v. BW, ook indien het de uitdrukkelijke of stilzwijgende bedoeling is dat een opdracht door een bepaalde persoon zal worden uitgevoerd. De werking van artikel 7:404 Burgerlijk Wetboek, dat voor het laatstgenoemde geval een regeling geeft, en de werking van artikel 7:407 lid 2, dat een hoofdelijke aansprakelijkheid vestigt voor de gevallen waarin aan twee of meer personen een opdracht is gegeven, worden uitdrukkelijk uitgesloten. Opdrachtnemer is bij het uitvoeren van de overeengekomen werkzaamheden geheel zelfstandig. Hij/zij verricht de overeengekomen werkzaamheden naar eigen inzicht en zonder toezicht of leiding van Opdrachtgever. Opdrachtgever kan wel aanwijzingen en instructies geven omtrent het resultaat van de opdracht en/of de te hanteren informatiebeveiliging. Opdrachtnemer verbindt zich bij de uitvoering van zijn opdracht te voldoen aan de bij Opdrachtgever ten aanzien van informatiebeveiliging gehanteerde processen en het gehanteerde beleid.

Opdrachtgever verstrekt Opdrachtnemer alle informatie en bevoegdheden benodigd voor een goede uitvoering van de opdracht.

3. Is bij de opdracht voor de voltooiing van bepaalde werkzaamheden een termijn overeengekomen, dan geldt deze bij benadering en is dit nimmer een fatale termijn.

4. Partijen zijn niet gehouden tot het nakomen van enige verplichting, indien zij daartoe gehinderd worden als gevolg van een omstandigheid die niet is te wijten aan schuld, en noch krachtens de wet, een rechtshandeling of in het verkeer geldende opvattingen voor hun rekening komt.

Onder overmacht wordt in deze algemene voorwaarden verstaan naast hetgeen daaromtrent in de wet en jurisprudentie wordt begrepen, ziekte van de door Opdrachtnemer ingeschakelde persoon ter uitvoering van de overeenkomst of van de door Opdrachtnemer ingeschakelde derden, alsmede alle van buiten komende oorzaken, voorzien of niet-voorzien, waarop Opdrachtnemer geen invloed kan uitoefenen, doch waardoor Opdrachtnemer niet in staat is de verplichtingen na te komen. Opdrachtnemer heeft ook het recht zich op overmacht te beroepen, indien de omstandigheid die (verdere) nakoming verhindert, intreedt nadat Opdrachtnemer de verplichtingen had moeten nakomen. Partijen kunnen gedurende de periode dat de overmacht voortduurt de verplichtingen uit de overeenkomst opschorten. Indien deze periode langer duurt dan twee maanden is ieder der partijen gerechtigd de overeenkomst te ontbinden, zonder verplichting tot vergoeding van schade aan de andere partij.

5. Indien en voor zover een goede uitvoering van de overeenkomst dit vereist, heeft Opdrachtnemer het recht bepaalde werkzaamheden te laten verrichten door derden. Opdrachtnemer zal bij het inschakelen van derden steeds de nodige zorgvuldigheid in acht nemen. Opdrachtnemer draagt er zorg voor dat de personen die zij eventueel inschakelt of eventueel laat inschakelen bij het uitvoeren van de in het kader van de uitvoering van de opdracht tenminste voldoen aan de bij Opdrachtgever gehanteerde processen en het gehanteerde beleid ten

aanzien van informatiebeveiliging.

Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor eventueel tekortschieten door deze derden. Het is mogelijk dat personen die in verband met de uitvoering van een opdracht worden ingeschakeld, hun aansprakelijkheid in verband daarmee willen beperken. Opdrachtnemer gaat ervan uit, en bedingt zo nodig hierbij, dat alle haar gegeven opdrachten de bevoegdheid inhouden om een dergelijke aansprakelijkheidsbeperking mede namens de Opdrachtgever te aanvaarden.

6. Opdrachtnemer behoudt zich alle rechten voor met betrekking tot producten van de geest, welke zij gebruikt of heeft gebruikt in het kader van de uitvoering van de opdracht van Opdrachtgever, voor zover deze uit de wet voortvloeien.

Het is Opdrachtgever verboden die producten, waaronder mede begrepen adviezen, rapporten, (model)contracten en andere geestesproducten van Opdrachtnemer, één en ander in de ruimste zin des woords, al dan niet met inschakeling van derden te veelevoudigen, te openbaren of te exploiteren, anders dan voor gebruik in de eigen organisatie voor zover passend binnen het doel van de opdracht. Opdrachtnemer behoudt het recht de door de uitvoering van de werkzaamheden toegenomen kennis voor andere doeleinden te gebruiken, voor zover hierbij geen vertrouwelijke informatie ter kennis van derden wordt gebracht.

7. Opdrachtnemer is verplicht de door of namens Opdrachtgever verschaft gegevens en informatie geheim te houden tegenover derden die niet bij de uitvoering van de werkzaamheden zijn betrokken. Deze verplichting geldt niet voor zover op Opdrachtnemer een wettelijke of beroepspllicht rust tot openbaarmaking, waaronder begrepen de verplichtingen voortvloeiend uit de Wet ter voorkoming van witwassen en financieren van terrorisme (wwft) en andere nationale of internationale regelgeving met vergelijkbare strekking, of voor zover Opdrachtgever Opdrachtnemer van de geheimhoudingsplicht heeft ontheven.

Bovenstaande verhindert niet vertrouwelijk collegiaal overleg binnen de organisatie van Opdrachtnemer, voor zover Opdrachtnemer zulks voor een zorgvuldige uitvoering van de werkzaamheden of ter zorgvuldige voldoening aan een wettelijke of beroepspllicht noodzakelijk acht. Opdrachtnemer is, indien hij voor zichzelf optreedt in een tucht-, civiele-, arbitrale-, bestuursrechtelijke- of strafprocedure, gerechtigd de gegevens en informatie waarvan hij bij de uitvoering van de werkzaamheden kennis heeft genomen aan te wenden voor zover deze naar zijn redelijk oordeel van belang kunnen zijn.

In de situatie dat Opdrachtnemer andere personen inschakelt of laat inschakelen bij het uitvoeren van deze overeenkomst, draagt Opdrachtnemer er zorg voor dat deze personen zich houden aan het in dit artikel bepaalde en dat daartoe een adequate geheimhoudingsovereenkomst/-verklaring is overeengekomen.

8. De voor uitvoering van de opdracht in rekening te brengen kosten door Opdrachtnemer omvatten het honorarium en de zogeheten verschotten.

Het honorarium wordt bepaald aan de hand van de bestede tijd en het voor de betreffende opdracht geldende uurtarief dat door Opdrachtnemer wordt vastgesteld en ook tijdens de duur van de opdracht kan worden gewijzigd, één en ander tenzij tussen partijen schriftelijk anders is overeengekomen.

De verschotten bestaan uit de kosten die in het kader van de opdracht door Opdrachtnemer ten behoeve van de opdracht(gever) zijn gemaakt. Voorts bestaan de verschotten uit de kantoorkosten die forfaitair worden berekend op 6% van het honorarium.

Opdrachtnemer kan van de Opdrachtgever een depotstorting verlangen alvorens de opgedragen werkzaamheden zullen worden aangevangen. Een depotstorting wordt bij het einde van de opdracht verrekend. Tenzij schriftelijk anders is overeengekomen wordt maandelijks gedeclareerd. De betalingstermijn bedraagt 14 dagen. Indien een declaratie niet binnen de betalingstermijn wordt voldaan, is over het declaratiebedrag de wettelijke rente verschuldigd. Indien ook na aanmaning betaling uitblijft, zijn buitengerechtelijke incassokosten verschuldigd ter hoogte van vijftien procent (15%) van het declaratiebedrag met een minimum van 100 Euro, met dien verstande dat ten aanzien van particulieren de incassokosten niet meer zullen bedragen dan wat volgens de Wet Incassokosten (WIK) is toegestaan. Indien een declaratie niet binnen de betalingstermijn wordt voldaan kan Opdrachtnemer de werkzaamheden ten behoeve van de Opdrachtgever opschorten. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade die ontstaat als gevolg van deze opschorting van werkzaamheden.

Algemene Voorwaarden Eugène Romijnders Advies en Atelier do & don't.

versie december 2021, KvK nr: 08203649

9. Opdrachtnemer staat niet in voor de juiste en de volledige overbrenging van de inhoud van een verzonden e-mail, noch voor tijdige ontvangst daarvan.

Opdrachtnemer en Opdrachtgever erkennen dat de verwerking van persoonsgegevens (naam, (mail-)adres, locatiegegevens, telefoonnummer etc. van natuurlijke personen) zal plaatsvinden conform de heersende nationale regelgeving, alsmede Verordening (EU) 2016/679 en haar uitvoeringsbesluiten en deze te zullen naleven. De door Opdrachtnemer verzamelde persoonsgegevens zullen uitsluitend worden aangewend ter uitvoering van de Opdracht en het informeren van de Opdrachtgever. Behoudens hetgeen noodzakelijk is voor een adequate dienstverlening, dan wel vereist op basis van de wet, zal er geen enkele persoonsgebonden informatie worden verwerkt zonder dat Opdrachtnemer hiertoe de nodige toestemming heeft verkregen. De Opdrachtnemer verbindt zich er toe de persoonsgegevens steeds vertrouwelijk te zullen verwerken.

Uitgezonderd in de gevallen zoals bij wet bepaald of in uiterste noodzaak, zullen de persoonsgegevens onder geen beding worden bekend gemaakt aan derden, behoudens uitdrukkelijke voorafgaande en schriftelijke toestemming vanwege de betrokkene of wanneer noodzakelijk voor de uitvoering van de Opdracht. Ingeval Opdrachtnemer beroep doet op derden, die noodzakelijkerwijze in kennis gesteld dienen te worden van de persoonsgegevens van de betrokkene, ziet Opdrachtnemer toe op de naleving van de wetgeving ter zake door deze derden.

Opdrachtnemer verbindt zich er toe de nodige technische en organisatorische maatregelen te zullen treffen om verlies of enige andere vorm van onrechtmatige verwerking van persoonsgegevens tegen te gaan, rekening houdende met de stand van de techniek, de betrokken sector, de aard van de verwerking en de verbonden risico's. Iedere betrokkene heeft het recht op inzage, kosteloze verbetering en/of weglating van diens verzamelde persoonsgegevens te verzoeken, alsmede het recht om diens toestemming in te trekken of om de overdraagbaarheid te verzoeken. De gegevens die Opdrachtnemer verzamelt, kunnen steeds geraadpleegd worden na schriftelijk verzoek aan Opdrachtnemer (info@romijndersadvies.nl). Vragen en/of klachten met betrekking tot de verwerking van uw persoonsgegevens kunnen gericht worden aan het centrale contactpunt bij Opdrachtnemer (info@romijndersadvies.nl of +31 (0)6 – 36464315).

10. Indien de Opdrachtgever stelt schade te hebben geleden als gevolg van een toerekenbare tekortkoming aan de zijde van Opdrachtnemer, dient de Opdrachtgever zowel de tekortkoming als de toerekenbaarheid aan te tonen.

Indien zich bij de uitvoering van een opdracht, of in het kader van het niet overeenkomen van een opdracht, onverhoopt een gebeurtenis voordoet die tot aansprakelijkheid van Opdrachtnemer leidt, is die aansprakelijkheid beperkt tot het bedrag dat in het betreffende geval door de beroepsaansprakelijkheidsverzekeraar van Opdrachtnemer wordt uitgekeerd. Onder een gebeurtenis als bedoeld in de vorige zin wordt ook een nalaten begrepen.

In geval om welke reden ook geen dekking of uitkering is door bedoelde verzekering, is iedere aansprakelijkheid van Opdrachtnemer beperkt tot het bedrag van het honorarium dat Opdrachtnemer in het kader van die opdracht van Opdrachtgever heeft ontvangen in het jaar waarin de aansprakelijkheid is ontstaan, zulks tot een maximum van 25.000 Euro. Onder schade wordt uitsluitend verstaan schade aan personen, schade aan zaken en directe vermogensschade. Opdrachtnemer is nimmer aansprakelijk voor indirecte schade, daaronder begrepen gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen en schade door bedrijfsstagnatie. De aansprakelijkheidsbeperking van dit artikel geldt ook in geval Opdrachtnemer ten onrechte een opdracht heeft geweigerd en daaruit schade is voortgevloeid.

11. De verstrekte opdrachten worden uitsluitend uitgevoerd ten behoeve van de Opdrachtgever. Derden kunnen aan de inhoud van de verrichte werkzaamheden geen rechten ontleen. De Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer voor aanspraken van derden, de redelijke kosten van juridische bijstand daaronder begrepen, verband houdende met de door Opdrachtnemer voor de Opdrachtgever verrichte werkzaamheden, tenzij één en ander het gevolg is van grove nalatigheid of opzet van Opdrachtnemer.

12. Vorderingsrechten en andere bevoegdheden van Opdrachtgever uit welke hoofde ook jegens Opdrachtnemer in verband met het verrichten van werkzaamheden door Opdrachtnemer, vervallen in ieder geval na één jaar na het moment waarop Opdrachtgever bekend werd of redelijkerwijs bekend kon zijn met het bestaan van deze rechten en bevoegdheden.

13. De rechtsverhouding tussen de Opdrachtgever en Opdrachtnemer wordt uitsluitend beheerst door het Nederlands recht. Uitsluitend de Nederlandse rechter is bevoegd van enig geschil tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer kennis te nemen.

Deze algemene voorwaarden worden op verzoek kosteloos toegestuurd.

22 December 2021